Orientering om databeskyttelsesreglerne ved indskrivning i skole og SFO

Kolding Kommune er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, vi har om dig og dit barn. Vi er som dataansvarlig forpligtet til at oplyse dig om en række forhold og rettigheder, som du har i forbindelse med vores behandling af jeres personoplysninger. Du skal dog være opmærksom på, at der kan være undtagelser til rettighederne, fordi kommunen er en offentlig myndighed, der i mange tilfælde er forpligtet til at behandle personoplysningerne efter andre regler/anden lovgivning.

Du skal som udgangspunkt have besked om, at der behandles oplysninger om dig, hvem der er dataansvarlig, formålet med behandlingen, eventuelle modtagere af oplysningerne mm.

Formål med behandlingen
Kolding Kommune behandler personoplysningerne, fordi du indskriver dit barn i en folkeskole og evt. SFO i Kolding Kommune. Kommunen har ansvaret for folkeskolen og SFO'er og dermed ansvaret for at sikre dit barn undervisning mv., jf. folkeskoleloven §20. For at løse denne opgave har kommunen brug for at behandle relevante personoplysninger om dit barn og dig, jf. nedenfor om hvilke oplysningstyper der er relevante.
Kolding Kommunes sagsbehandling er omfattet af reglerne i databeskyttelsesforordningen og den supplerende databeskyttelseslov. Vi behandler dine oplysninger efter databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 og artikel 9, stk. 2. Desuden gælder databeskyttelseslovens kapitel 3. Loven gælder for både børn og voksne. Indehaveren af forældremyndigheden varetager normalt barnets rettigheder efter loven.

Dine rettigheder
Efter databeskyttelsesreglerne har du som udgangspunkt ret til:

- At få indsigt i hvilke oplysninger, vi behandler om dig,
- At gøre indsigelse mod, at vi behandler oplysningerne,
- At bede om at få urigtige oplysninger om dig selv rettet,
- I særlige tilfælde bede om at få dine personoplysninger slettet eller at få begrænset behandlingen,
- At trække dit samtykke tilbage, ved at kontakte os.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder. Du kan finde vejledningen på www.datatilsynet.dk.

Hvor stammer dine oplysninger fra?
Kolding Kommune får normalt de fleste af de oplysninger, vi skal bruge, fra dig og dit barn i løbet af skoleforløbet. Men vi kan fx også hente oplysninger fra cpr-registreret eller andre offentlige myndigheder.

Vi registrerer og udveksler eventuelt oplysninger med andre myndigheder, parter i sagen eller andre, for at kunne sikre dit barns undervisning mv. i henhold til folkeskoleloven. For at kunne gøre det

Kategorier af personoplysninger som vi behandler
I forbindelse med indskrivningen af dit barn i folkeskolen, behandlinger almindelige personoplysninger som navn, adresse, andre kontaktoplysninger og sociale forhold. Desuden behandler vi CPR-nummer som er fortrolige personoplysninger og følsomme oplysninger om fx helbred.

Modtager af dine personoplysninger
Kolding Kommune videregiver kun dine personoplysninger, hvis vi er forpligtet hertil i henhold til lovgivning, har indgået kontrakt med tredjemand med henblik på at løse vores opgaver, andre offentlige myndigheder – f.eks. Udbetaling Danmark.

Vi registrerer og udveksler eventuelt oplysninger med andre myndigheder, parter i sagen eller andre, for at kunne behandle din sag korrekt. I denne deler vi kun oplysninger med andre, i tilfælde af et skoleskift.

—
Børne- og Uddannelsesforvaltningen
Skoleafdelingen
Ålegården 1
6000 Kolding

Opbevaring af dine oplysninger
Kommunen sletter oplysningerne, når din/dit barns sag ikke længere er aktiv og opbevaringspligten udløber samt når et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Når oplysningerne er arkiveret eller slettet, har kommunen ikke længere adgang til dem. I forbindelse med denne konkrete sag, forventer vi at opbevare dine oplysninger i: 5 år efter at eleven er afgangsført. Oplysningerne slettes først efter godkendelse af arkiveringsprocessen.

Kontaktoplysninger
Kolding Kommune
CVR.nr.: 29 18 98 97
Akseltorv 1
6000 Kolding
Tlf. 79797979

Databeskyttelsesrådgiver - DPO
Databeskyttelsesrådgiveren kan oplyse dig nærmere om reglerne for databeskyttelse. Desuden kan databeskyttelsesrådgiveren vejlede dig om dine rettigheder i forhold til Kolding Kommunes behandling af dine personoplysninger, herunder hvilken organisatorisk enhed du skal rette henvendelse til, hvis du ønsker at gøre brug af dine rettigheder.
Databeskyttelsesrådgiveren kan kontaktes på telefon 7979 7500 eller via e-mail: dpo@kolding.dk

Klage til Datatilsynet
Du har ret til at klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde kommunen behandler dine personoplysninger på. Du kan kontakte Datatilsynet via deres hjemmeside www.datatilsynet.dk eller på telefon 3319 3200.