

# Skolebestyrelsens forretningsorden

## §1

Stk. 1. Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre, hvilket bevirker at det enkelte medlem ikke må referere, hvad andre medlemmer har sagt. De enkelte medlemmer må derimod gerne referere egne udtalelser, med mindre der er tale om fortrolige oplysninger.

Stk. 2. Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

## §2

Stk.1. Er et medlem forhindret i at møde op til bestyrelsesmødet skal dette meddeles formanden, senest 2 dage før mødet.

Stk. 2. Er et medlem ved længerevarende fravær forhindret i at deltage i skolebestyrelsesmøderne deltager så vidt muligt en suppleant. Suppleantrækkefølgen er jf. valgresultatet gældende for det fraværende skolebestyrelsesmedlem.

## §3

Stk. 1. Skolebestyrelsen afholder 9 planlagte møder pr. skoleår samt møde, når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.

Stk. 2. Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

## §4

Stk. 1. Formanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.

Stk. 2. Formanden fastsætter dagsorden for møderne og sender senest 4 dage inden mødet til medlemmerne en dagsorden med eventuelle bilag. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 dage før mødet afholdes.

Stk. 3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

## §5

Stk. 1. Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

## **§6**

Stk. 1. Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

## **§7**

Stk. 1. Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 2. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

## **§8**

Stk. 1. Der føres referat over bestyrelsens beslutninger, og der anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Referatet udsendes efterfølgende pr. e-mail til godkendelse. Er det ikke gjort indsigelser inden 4 dage betragtes referatet som godkendt.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Stk. 3. Skolens leder eller dennes stedfortræder udarbejder under møderne bestyrelsens referat.

## **§9**

Stk. 1. Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.

Stk. 2. Skolebestyrelsen behandler årsberetningen og drøfter skolens virksomhed med forældrene i forbindelse med de årlige forældremøder på skolen.

## **§10**

Stk. 1. Skolebestyrelsens sammensættes af 7 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrepræsentanter.

Stk. 2. Der afholdes forskudt valg af forældrerepræsentanter, som alle har en valgperiode på 4 år. Således er henholdsvis 4 og 3 forældrerepræsentanter på valg hvert andet år.